(im Doppel einreichen)

**Gesuch für Graben- / Strassenaufbruch**

**Gesuchsteller:**

 **………………………………………………………………………………………………………………
Bauleitung:**

 **………………………………………………………………………………………………………………
Unternehmer:**

 **………………………………………………………………………………………………………………Betroffene Strasse:**

 **………………………………………………………………………………………………………………Zweck:**

 **………………………………………………………………………………………………………………**

**Baubeginn:
 ………………………………………………………………………………………………………………Baudauer:
 ………………………………………………………………………………………………………………**

Beilagen: - Katasterplan (Ausschnitt) 2-fach mit Lagebezeichnung

**Ort / Datum: Gesuchsteller:**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Bewilligung für Graben- / Strassenaufbruch**

Hiermit erteilen wir die Bewilligung für die Ausführung der vorstehend umschriebenen Grabarbeiten unter folgenden Bedingungen und Auflagen:

1. Die Bewilligung wird in Sinne von Artikel 39 des Gemeindegesetzes vom 19. Dezember 1978 als vom Gemeinderat delegierte Kompetenz durch die Abteilung Bau, Planung und Umwelt er­teilt.
2. Das beigelegte „Normblatt für Strassenaufbrüche bei Leitungsverlegungen“ ist Bestandteil der Bewilligung.
3. Der Durchgangsverkehr muss gewährleistet bleiben. Fussgänger müssen die Baustelle jeder­zeit ungehindert passieren können.
4. Zwecks Zufahrt für Notfälle (Feuerwehr, etc.), ist der definitive Baubeginn frühzeitig und die Bauvollendung umgehend der Abteilung Bau, Planung und Umwelt zu melden.
5. Die Signalisation ist Sache des Unternehmens. Sollte es unumgänglich sein, die Strasse für den Durchgangsverkehr sperren zu müssen, ist mit dem Gesuch ein entsprechendes Verkehrsum­leitungskonzept einzureichen.
6. Es darf **kein Recyclingmaterial** für Auffüllungs-, Hinterfüllungs- und Planierungsarbeiten, etc. verwendet werden.
7. Vor Instandstellung muss zwingend ein Augenschein mit Herr Silvio Suter, Leiter Werkbetriebe, Tel.-Nr. 079 636 60 01, vereinbart werden, an der der notwendige Umfang und Belagsnach­schnitt besprochen und definiert wird.
8. Im Zusammenhang mit den Grabarbeiten sind folgende Organe für die Werkleitungen zuständig und somit vor Baubeginn um Angaben zu bitten:

- Geometer Nachführungsgeometer Reto Porta, Bad Zurzach 056 580 96 40

 - Gasversorgung Energie 360 Grad AG, Zürich 043 317 22 22

 - Elektrizität AEW Energie AG, Turgi 056 298 51 11

- Kabelfernsehen Cablecom, Mägenwil 0800 660 800

- Fernwärme AEW Energie AG, Aarau 062 834 21 11

- Telefon Swisscom, Zürich 044 210 13 37

- Wasser Brunnenmeister, Gemeinde Zurzach 079 636 60 02

- Kanalisation Bau, Planung & Umwelt, Gemeinde Zurzach 056 269 71 40

- Signalisation Bau, Planung & Umwelt, Gemeinde Zurzach 056 269 71 40

1. Der Bewilligungsnehmer haftet für alle Schäden, die der Gemeinde oder Dritten aus den Bauar­beiten, die dieser Bewilligung zugrunde liegen, zum Zeitpunkt der Bautätigkeit oder später ent­stehen. Mit dem Baubeginn wird diese Haftung anerkannt.
2. Diese Bewilligung kann jederzeit ohne Entschädigung widerrufen werden, wenn die Vorausset­zungen ändern, wegfallen, oder wenn die Bedingungen und Auflagen nicht eingehalten werden.
3. Die Bewilligungsgebühr beträgt CHF 100.00. Dieser Betrag ist innert 30 Tagen seit Rechtskraft der Baubewilligung der Abteilung Finanzdienste Zurzach zu überweisen.
4. Besondere Bedingungen:  **…………………………………………………………………………………………………………………**

**…………………………………………………………………………………………………………………**

Rechtsmittelbelehrung

1. Falls Sie mit dieser Verfügung oder diesem Entscheid nicht einverstanden sind, können Sie dies innert einer nicht erstreckbaren Frist von 10 Tagen seit Zustellung dem Gemeinderat schriftlich mitteilen. Damit wird die Verfügung oder der Entscheid vollständig aufgehoben und der Gemeinderat entscheidet selbst.
2. Die schriftliche Mitteilung ist an keine Bedingungen geknüpft. Sie kann einen Antrag und eine Begrün­dung enthalten.
3. Vorbehältlich besonderer Bestimmungen, ist das Verfahren vor dem Gemeinderat unentgeltlich. Ein An­spruch auf Ersetzung allfälliger Parteikosten besteht nicht.
4. Erfolgt innert 10 Tagen keine schriftliche Mitteilung, wird der Entscheid rechtskräftig.

**Ort / Datum: Abteilung Bau, Planung & Umwelt:**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Beilagen:** - genehmigte Gesuchsakten
 - Gebührenrechnung mit Einzahlungsschein

**Kopie an:** - Leiter Tiefbau
- Leiter Werkbetriebe Zurzach

* Gemeindeordnungsdienst
* Stützpunktfeuerwehr Zurzach



**Normblatt für Strassenaufbrüche bei Leitungsverlegungen**(Graben längs und quer zur Strasse)